



รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙



โดย : สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการกระจายอำนาจ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อให้การถ่ายโอนภารกิจจากส่วนกลางไปสู่ท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในรูปแบบการประเมินตนเอง (Self Assessment) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด ทั้งยังช่วยให้ อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน

สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะจำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการศึกษา ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยผลการประเมินจะเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการกำหนดนโยบาย การจัดสรรงบประมาณ และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของ อปท. รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและรับทราบผลการดำเนินงานของ อปท. อย่างต่อเนื่องต่อไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	๑-๔
ส่วนที่ ๒	๕-๘
ส่วนที่ ๓	๙-๒๔
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ	
- คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ	
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เรื่อง การประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดอยหล่อ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	

ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา คำนิยาม ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง
ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการบริหารจัดการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ หรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. ทั้งนี้ ได้มีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล โดย สกล. ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. เพื่อใช้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดการสาธารณะ ของ อปท. โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ ที่บันทึกข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ บนเว็บไซต์ สกล. www.odloc.go.th ระบบประเมินผลฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะที่คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร และผู้แทนเมืองพัทยา และส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และรายงานผลข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานผ่านหรือไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะให้ อปท. ทราบผลการประเมินตนเองได้ทันทีที่บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดชุดตัวชี้วัดขั้นพัฒนาต่อเนื่องจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งใช้ประเมินเป็นปีแรก เพื่อให้เห็นภาพรวม แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการสาธารณะของ อปท. และกำหนดค่ามาตรฐานขั้นต่ำในการจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัดซึ่ง อปท. ต้องให้ความสำคัญในการจัดการสาธารณะให้ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล จึงเห็นควรให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

/ (๑) ด้านการจัดการศึกษา.....

(๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ทั้งนี้ การประเมินการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว เพื่อกระตุ้นให้ อบต. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ และใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ อบต. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบต. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพสอดคล้องกับสภาพปัญหาในพื้นที่และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบและสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ สกถ. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. สำหรับ อบต. ที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลในระบบดังกล่าวครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบต. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

๒. คำนิยามในการประเมิน

๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่า องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเพื่อบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

๒.๒ การจัดบริการสาธารณะ หมายความว่า การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดให้มีบริการหรือกิจกรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๒.๓ ตัวชี้วัด หมายความว่า เกณฑ์หรือเครื่องมือที่ใช้ประเมินผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายความว่า เกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการจัดบริการสาธารณะ ดังนี้

- สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- การพัฒนาในอนาคต หมายถึง ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง อบต. ไม่มีการกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้น

ในความรับผิดชอบ

/ - ไม่ได้ดำเนินการ.....

- ไม่ได้ดำเนินการ หมายความว่า อบต. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ในปี พ.ศ. ที่ทำการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่มีเจตจำนงจำเป็นต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น

๒.๕ โครงการหรือกิจกรรม หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใช้งบประมาณ และไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๒.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายความว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข เช่น สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอณ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เป็นต้น

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรบริหารส่วนตำบล (อบต.)

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๔ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๔) ได้แก่

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วยแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน (อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึงแบบ อบต. ๒ - ๔ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เมนูระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เลือกประเภท อบต. เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการขอรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบและดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

๓.๒ ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่หนึ่งคนทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๓.๓ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

/ ๓.๔ อบต. นำผล.....

๓.๔ อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๓.๕ อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ
รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบ
สำเร็จ)

๓.๖ อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่
(๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่
บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. (๓) เอกสารแสดงการนำผล
การประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่
ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบ การประเมินมาตรฐาน ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ส่วนที่ ๒

วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลทั่วไปในภาพรวมของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

๑.๑ จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด

๑.๒ จำนวนประชาชนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

๒. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในแต่ละด้านของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๒.๑ ด้านการจัดการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ - จำนวนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

- จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)

- จำนวนเด็กพิเศษ (เด็กที่ต้องการความช่วยเหลือดูแลเป็นพิเศษ) ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

- จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

๒.๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต.

/ - ปริมาณขยะ.....

- ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่น ๆ ที่ขึ้นทะเบียนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการ และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ได้รับการถ่ายโอนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ของ อบต.
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต. รวมทั้ง รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต.

๓. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑ ประกอบด้วย

๓.๑ แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป

๓.๒ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน

โดยมีคำอธิบายในการกรอก ดังนี้

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวม หรือจัดทำฐานข้อมูล ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ **จำนวน** หมายถึง จำนวนข้อมูลของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือ เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

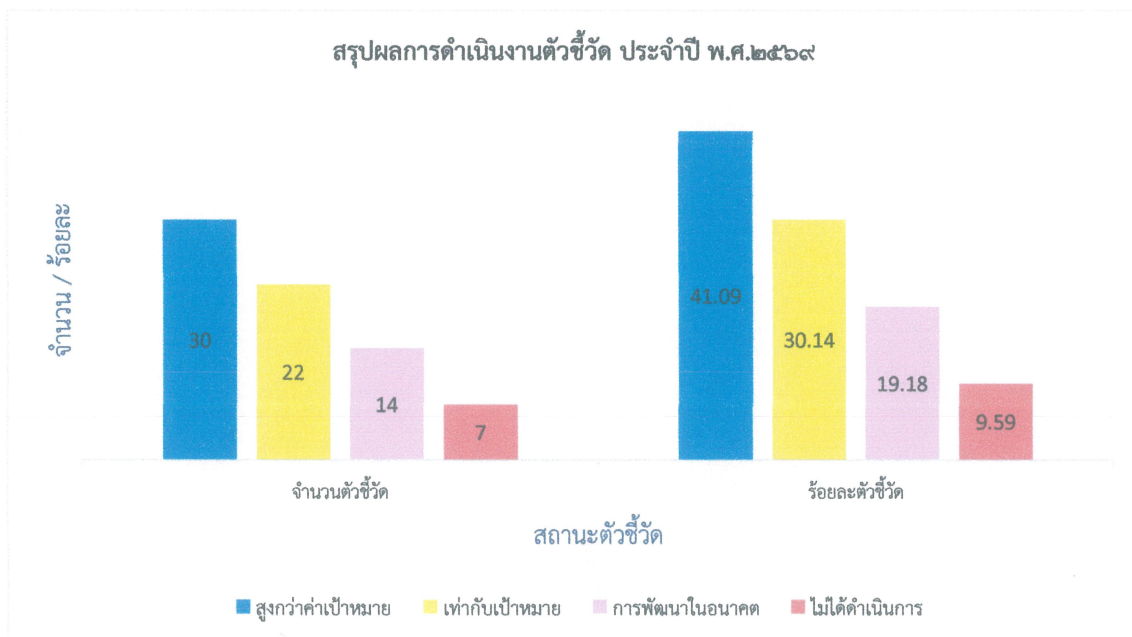
(๓) ช่องหรือคอลัมน์ **แหล่งข้อมูล** หมายถึง แหล่งข้อมูลทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด โดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

/ (๔) ช่องหรือคอลัมน์.....

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ **ไม่มีบริการสาธารณะ** หมายถึง **กรณี อบต. ไม่มีภารกิจ**การจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ **ไม่มีบริการสาธารณะ** ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบาย ระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูล (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้

ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคอยหล่อ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับ	รายการ	จำนวนตัวชี้วัด	ร้อยละตัวชี้วัด
๑	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๗	๙.๕๙
๒	การพัฒนาในอนาคต	๑๔	๑๙.๑๘
๓	เท่ากับค่าเป้าหมาย	๒๒	๓๐.๑๔
๔	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	๓๐	๔๑.๐๙
	รวม	๗๓	๑๐๐



ส่วนที่ ๓

วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

(แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการศึกษา

(๒) แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

(๓) แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๔) แบบ อบต. ๒ - ๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณี ที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะไว้ ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียด ตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ นี้จะใช้ในการ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ ที่ใช้บันทึกในระบบจะเป็นข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ของ อบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือ คอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการ สาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะ ในรูปแบบใดเป็นส่วนใหญ่ให้เลือกกรูแบบนั้น โดยเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเท่านั้น ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการ เอง ๒) อบต. ดำเนินการร่วมกับ อบต. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ และ ๖) อบต. ดำเนินการรูปแบบอื่น ๆ

(๔) ช่างหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หมายถึง อบต. มีภารกิจ การจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในความรับผิดชอบแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น หรืออยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับ ความสำคัญที่ต้องดำเนินการ หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น โดยขอให้เลือกที่ช่างหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น ทั้งนี้ หากท่านเลือกตัวชี้วัดใดในแบบรวบรวมข้อมูล ทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑) ในรายการข้อมูล “ไม่มีบริการสาธารณะ” จะส่งผลให้ท่าน ไม่สามารถเลือกรายการข้อมูลในช่างหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแบบ อบต. ๒ ได้

๓. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) มีรายการข้อมูลผลการ จัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน รวม ๗๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษา

จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณสุข						
เกณฑ์ชี้วัด		ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณสุข (๒)	(๒) เทียบ กับ (%)	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษา						
ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษา						
๑. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณสุขด้านการจัดการศึกษา	๒๐	๑๐๘๖๑๖๖๒๖.๓	๒๘๕๗๕๒๙	๒.๖๒๑๕		การพัฒนาในอนาคต
๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.	๑	๑	๕๑	๕๑๐๐		สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	๖๕	๐	-	-		ไม่มีบริการสาธารณสุข
๔. ร้อยละของจำนวนเด็กพิเศษ ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษา และได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับการศึกษาจาก อบต.	๘๐	๐	-	-		ไม่มีบริการสาธารณสุข
๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการสนับสนุนการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	-	-		ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่คนเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๗	๗๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ในเขตที่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๖	๖๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	๑	๑	๓	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๑๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิหน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๑๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๑๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาชญากรรม/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	๓	๓	๕	๑๖.๖๖๖๗	สูงกว่าเป้าหมาย
๑๓. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บ หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	๑	๑	๓	๓๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๑๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่องการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบท.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๑๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานชั้นค่าการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๑๖. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และผู้ปกครองมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๒๓๓	๒๓๓	๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๑๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
ด้านที่ ๒ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
๑๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๑๕	๑๐๘๖๑๖๒๖.๓	๔๔๓๔๕๐	๐.๔๐๘๓	การพัฒนาในอนาคต
๑๙. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๒๐	๒๒	๓	๑๓.๖๓๖๔	การพัฒนาในอนาคต
๒๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏชาวบ้าน	๒	๒	๖	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๒๓. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	๘๐	๕	๕	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๒๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว อบต.	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๒๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	๒	๒	๔	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	๒	๒	๕	๒๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การพัฒนาและยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยว และการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาศักยภาพในชุมชน เช่น มีศูนย์พักพิง เป็นต้น	๒		๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๒๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว	๒	๑	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๓๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หรือการป้องกันภัยอาชญากรรมให้แก่นักท่องเที่ยว การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในแหล่งท่องเที่ยว	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการเพิ่มพูนทักษะด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน	๒	๒	๓	๑๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓๓. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๓๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ อบท. อื่น หรือสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชน หรือให้ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนให้เป็น OTOP	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ออบท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบท.	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอดถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๗๐	๗๒	๑๐๒.๘๕๕๗๑		สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
ด้านที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
๓๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๑๐๘๖๑๖๒๖.๓	๒๑๔๓๐	๐.๐๑๔๗	การพัฒนาในอนาคต		
๓๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึกความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย		
๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย		
๔๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์ เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อลดภาวะโลกร้อน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย		
๔๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์เรื่องการรักษาป่า หรือการจัดหาพันธุ์ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย		
๔๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือแก้ไขปัญหาน้ำเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	๑	๑	๓	๓๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย		

๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายในความรับผิดชอบของ อบต. มีการติดตั้งและตรวจสอบว่ามีการใช้ผลิตภัณฑ์นมปลอดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	๓	๓	๕	๑๖๖.๖๖๖๗	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔๕. ร้อยละของจำนวนครัวเรือนในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	๘๐	๑๒๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๔๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดิน และผลกระทบของสารเคมีดังกล่าว	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๔๘. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๙๐	๐.๓๔๑	๐.๓๔	๙๙.๗๐๖๗	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔๙. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๑๐๐	๑๑.๘๑	๑๑.๘๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๐. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจาก อบต. ในการจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘๐	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๕๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ อบต. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนกิจกรรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้า เช่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัดฝึกอบรมในการจัดทำแผนงานการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟฟ้า หรือการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็นอื่นในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	๓	๓	๑	๓๓.๓๓๓๓	การพัฒนาในอนาคต
๕๒. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำ และจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑๓	๑๓๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๕๓. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านในครัวเรือนที่ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทางการประเมินได้	๕๐	๔๘	๒๕	๕๒.๐๘๓๓	สูงกว่าเป้าหมาย
๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบต. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบต.	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย

๕๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย
๕๖. ร้อยละของจำนวนเรื่องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	๑๐	๕	๕๐	๕	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๕๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๑๐๑	๗๐	๖๕.๓๐๖๕	๗๐	๖๕.๓๐๖๕	การพัฒนาในอนาคต
ด้านที่ ๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน							
ด้านที่ ๔ การจัดการสาธารณสุขชุมชน							
๕๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน	๑๐	๑๐๘๖๑๖๒๖.๓	๒๐๙๓๘๐๐	๑๕๒๗	๒๐๙๓๘๐๐	๑๕๒๗	การพัฒนาในอนาคต
๕๙. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับชุมชน	๙๐	๒๖	๒๖	๑๐๐	๒๖	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๖๐. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลหรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๒	๒๐๐	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๖๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อฟื้นฟู/พัฒนาความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐาน	๑	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๖๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการติดตามดูแลสุขภาพ	๑	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๖๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพ การดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดการสาธารณสุขชุมชนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	๑	๑	๑	๓	๓๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๖๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็ก เพื่อให้เด็กทารกคลอดออกมามีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย
๖๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก ๐ - ๕ ปี ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย

๖๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๖๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการป้องกัน ควบคุม และติดตาม เพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	๑	๑	๑	๒๓	๒๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๖๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแลประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน ฟื้นฟูสุขภาพจิต และแก้ไขปัญหาเสพติด	๑	๑	๑	๙	๙๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๖๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับการคัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี	๙๐	๐	-	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
๗๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในการรับส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๗๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนให้ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายที่ผู้ป่วยไม่สะดวกมารับบริการในสถานบริการ	๑	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
ที่ ๓๖๖/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

ด้วยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท เพื่อให้เห็นภาพรวมแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความสามารถในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายยกระดับการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑.๙ นักประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
- / ๒. อำนาจหน้าที่.....

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒) จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการ ศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๔)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ว่าที่ร้อยตรี

(สุรพงศ์ กาบวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

ที่ ๓๗๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อได้มีคำสั่งที่ ๓๖๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เพื่อดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้การรวบรวมและบันทึกข้อมูลเป็นไปตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวศุภลักษณ์ เมฆโพธิ์ | ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๒. นายอนุกุล บุญเป็ง | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ประสานงานกับส่วนราชการ กอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒) รวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ตามแบบคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนด

๓) ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องเบื้องต้นของข้อมูลที่ได้รับจากส่วนราชการ กอง และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๔) จัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบข้อมูลตามตัวชี้วัดทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่

- (๑) ด้านการจัดการศึกษา
- (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว
- (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

๕) บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดและแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนดผ่านระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามเอกสาร หลักฐาน

๖) ตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกในระบบให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ได้รับ

/ ๗) จัดเก็บ.....

๓) จัดเก็บข้อมูล เอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลให้เป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบและการรายงานผล

๔) รายงานปัญหา อุปสรรค หรือข้อขัดข้องในการบันทึกข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวมข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ประสานการปฏิบัติงานกับคณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ และส่วนราชการ/กองที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การรวบรวม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ว่าที่ร้อยตรี

(สุรพงศ์ กาบวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด โทร. ๐-๕๓๓-๖๙๐๔๙ ต่อ ๓๑
ที่ ชม ๗๒๙๐๑/๖๓๔ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

๑. เรื่องเดิม

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลภายใต้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อรับผิดชอบการประสานงาน รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และบันทึกข้อมูลลงในระบบดังกล่าว

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ประสานทุกกอง/ส่วนราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดการจัดบริการสาธารณะ เพื่อรวบรวมข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินครบทุกด้าน

๒. ตรวจสอบความครบถ้วน ความถูกต้อง และความสอดคล้องของข้อมูลกับหลักเกณฑ์และคู่มือการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบทุกตัวชี้วัด

๔. ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินไว้เป็นแฟ้มข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

๓. ข้อพิจารณา

การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จสิ้นครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูลและคณะกรรมการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อยืนยันผลในระบบ เพื่อรองรับการตรวจสอบ

/ และการติดตาม.....

และการติดตามประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป และขอรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวศุภลักษณ์ เมฆโพธิ)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๑. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เพื่อพิจารณา

พันจำเอก

(อนุสรณ์ จันทะเทพ)

หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒. ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวปรวิศา แก่นดี)
หัวหน้าสำนักปลัด

๓. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายวันดี ปัญญาเลิศ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

ความเห็นหรือข้อสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

() เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ว่าที่ร้อยตรี

(สุรพงศ์ กาบวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบการประเมินตนเอง (Self Assessment) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการโดย อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลตามตัวชี้วัดผ่านระบบออนไลน์ และระบบจะเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ พร้อมรายงานผลการประเมินให้ อปท. ทราบ

สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำฯ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) การจัดการศึกษา (๒) การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) การจัดการสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและศักยภาพในการพัฒนาการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจและการจัดสรรเงินอุดหนุน รวมทั้งให้ อปท. นำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานไปใช้วางแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน ตลอดจนเผยแพร่ผลการประเมินเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ทั้งนี้ อปท. ที่บันทึกและนำส่งข้อมูลในระบบได้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ สามารถนำผลดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาเงินอุดหนุนและเป็นส่วนหนึ่งของคะแนนการประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอน จึงขอประกาศผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ว่าที่ร้อยตรี

(สุรพงศ์ กาบวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ