



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ อำเภอดอยหล่อ จังหวัดเชียงใหม่ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ
(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
(กองช่าง) | จำนวน ๒ อัตรา |

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะต้องมีความรู้และลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุ ไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตไม่健全เพื่อไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้
 - (ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - (ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

/ (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ หรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ฯ สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๓๖-๙๐๔๙

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานแสดงการจบการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สด.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (สด.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัคร)

/ (๗) สำเนาใบอนุญาตขับชื้อรถยนต์...

- (๗) สำเนาใบอนุญาตขับชีรยนต์ประเภทที่สอง จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะสมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
- (๘) สำเนาใบอนุญาตขับชีรยนต์ของกรรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะสมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)
- (๙) หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึง จำนวน ๑ ฉบับ
ลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ (ประสบการณ์ ๕ ปี)
- (๑๐) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล
(กรณีที่มีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

หมายเหตุ สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในหลักฐานการสมัครทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากสมัครไม่ว่าเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้นซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจัดจ้างไปแล้ว

หมายเหตุ สามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท (เมื่อจ่ายค่าสมัครแล้ว จะไม่มีการคืนเงินดังกล่าว ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม)

๕. ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ www.doilor.go.th หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๓๖-๙๐๔๙

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อกำหนด ประกอบด้วย

- (๑) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
(ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)
- (๒) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
(ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยการประเมินสมรรถนะ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ (ภาคผนวก ค) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้อง ตรวจสอบรายชื่อวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะด้วยตนเอง ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ www.doilor.go.th หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๓๖-๙๐๔๔

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ โดยจะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และมีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ www.doilor.go.th หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๓๖-๙๐๔๔

และจะดำเนินการเลือกสรร ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร (ประเมินสมรรถนะ) จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ www.doilor.go.th

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในระดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับสูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในระดับสูงกว่า

๑๐.๑.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๐.๒ การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอัน
ยกเลิกบัญชีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้
๑๐.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๑๐.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อกำหนด
๑๐.๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด
ไว้ในสัญญาจ้าง
๑๐.๒.๔ พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
๑๐.๒.๕ มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศใน
ครั้งนี้
๑๐.๒.๖ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่มีมติในเรื่องดังกล่าว
เป็นอย่างอื่น

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะดำเนินการ
สั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ภายหลังจากได้รับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ
จะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีได้

๒. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะดำเนินการสั่งจ้าง
และแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอยหล่อ จะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

ทั้งนี้หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขึ้นบัญชีไว้ขาดคุณสมบัติหรือทุจริตในการสรรหาหรือใช้
เอกสารปลอมหรือเอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จะถอดถอนรายชื่อผู้นั้นออกจาก
บัญชีที่ขึ้นไว้และจะไม่มีสิทธิได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ว่าที่ร้อยตรี

(สุรพงศ์ กาบวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ

ภาคผนวก ก

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและความรู้ความสามารถที่ต้องการ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒

.....

๑. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานประจำสถานีสูบน้ำ โดยให้ทำการดูแล ตรวจสอบบำรุงรักษาทรัพย์สินสิ่งก่อสร้าง
ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ของทางราชการที่อยู่ในเขตของสถานีสูบน้ำทุกชนิด หรืองานอื่นใดที่
เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่
๒. ต้องมีประสบการณ์ในการดูแลเครื่องสูบน้ำมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือ
รับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

- อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา
สังกัดกองช่าง

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความสามารถและทักษะ เฉพาะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของ เครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความสามารถและทักษะเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่เกี่ยวกับการ ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายกำหนด (ประเภทชนิดที่ ๒)
๓. ต้องมีประสบการณ์ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้อง มีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

- อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

๒. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา ตรวจสภาพตามคู่มือรถ แก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นของรถยนต์กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติหน้าที่ อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป

- อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แบบทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๑. ทดสอบความรู้ ความสามารถ โทนคำนี้ถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง และทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะ (๑๐๐ คะแนน)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน/สอบปฏิบัติ
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ - ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์
รวมทั้งรวม	๒๐๐	

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองช่าง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๑. ทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๕๐ คะแนน) ๒. ทักษะความรู้ในการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลขนาดเบาและแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆน้อยๆ (๕๐ คะแนน)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ ปฏิบัติ
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ - ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์
รวมทั้งรวม	๒๐๐	

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๑. ทักษะในการขับรถยนต์ (๕๐ คะแนน) ๒. ทักษะความรู้ในการบำรุงรักษารถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ (๕๐ คะแนน)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบปฏิบัติ
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ - ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวมทั้งรวม	๒๐๐	

ภาคผนวก ค

ตารางสอบ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง	โดยวิธีการสอบข้อเขียน /สอบปฏิบัติ

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองช่าง

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง	โดยวิธีการสอบปฏิบัติ

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง	โดยวิธีการสอบปฏิบัติ



ใบสมัครสอบการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ อำเภอดอยหล่อ จังหวัดเชียงใหม่

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--

- ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

--

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาเลือกสรรพนักงานจ้าง

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่ง.....สังกัด.....

- ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
- อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(อายุ.....ปี.....เดือน.....)
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบคือ.....
สาขา/วิชาเอก.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ย.....
ความสามารถพิเศษ.....
- อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () ข้าราชการประเภทอื่น () อาชีพอื่น/กำลังศึกษา
อายุการทำงาน.....ปี สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท.....
กอง/แผนก.....โทร.....
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
- ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
- ประสบการณ์ในการทำงาน.....

๑๐.ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ โดยถ่ายเอกสารใช้กระดาษ ขนาด เอ ๔ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับ ใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- | | |
|---|--------------|
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกติดไว้ที่ใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดไว้ที่บัตรประจำตัวสอบ | จำนวน ๒ รูป |
| () ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () สำเนาใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ด. ๙) (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของกรมขนส่งทางบก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () เอกสารอื่น ได้แก่ ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
| () ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน๑๐๐.....บาท | |

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่	
สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่รับเงิน
() หลักฐานครบถ้วน	ได้รับเงินค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐๐.- บาทไว้แล้ว
() มีปัญหา คือ.....	ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....
.....	วันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ลงมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ลงมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน
(.....)	(.....)
...../...../.....	/...../.....